



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



САДРУЖЕНИЕ  
"ШАНС ЗА ВСИЧКИ"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

## АВТОБИОГРАФИЯ

ДЛЪЖНОСТ ПО ПРОЕКТА: „Специалист "Връзки с граждани и бизнес" "

### Лична информация

Име [Фамилно, Лично, Бащино]  
Адрес [ул., №, гр./с., пощ. код, държава ]  
Телефон  
Факс  
E-mail  
  
Националност  
  
Дата на раждане [ ден, месец, година ]

### Трудов стаж

- Дати (от-до) [ Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната. ]
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
  - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

### Образование и обучение

- Дати (от-до) [Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния.]
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
  - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Проект BG05SFOP001-2.025-0155 „Гражданско участие за по-добро бъдеще в община Смядово“, финансиран по процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

### Лични умения и компетенции

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*  
МАЙЧИН ЕЗИК

### Други езици

- Умения за четене
- Умения за писане
- Умения за разговор

#### [Език]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

#### Социални умения и компетенции

*Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

#### Организационни умения и компетенции

*Координация и управление на хора, проекти и бюджети в професионалната среда, на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

#### Технически умения и компетенции

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

#### Други умения и компетенции

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

#### Свидетелство за управление на МПС

### Допълнителна информация

[Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, НАПР. ЛИЦА ЗА КОНТАКТИ, ПРЕПОРЪКИ И ДР.]

### Приложения

[Опишете всички приложения.]

Дата:.....

Декларатор:.....  
/име и подпис/

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

*Проект BG05SFOP001-2.025-0155 „Гражданско участие за по-добро бъдеще в община Смядово“, финансиран по процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*