**АВТОБИОГРАФИЯ**

**ДЛЪЖНОСТ ПО ПРОЕКТА: КАРИЕРЕН КОНСУЛТАНТ**

|  |
| --- |
| **Лична информация** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Име |  | **[Фамилно, Лично, Бащино]** |
| Адрес |  | **[ул., №, гр./с., пощ. код, държава ]** |
| Телефон |  |  |
| Факс |  |  |
| E-mail |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Националност |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата на раждане |  | [ ден, месец, година ] |

|  |
| --- |
| **Трудов стаж** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Дати (от-до) |  | [ Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната. ] |
| **•** Име и адрес на работодателя |  |  |
| **•** Вид на дейността или сферата на работа |  |  |
| **•** Заемана длъжност |  |  |
| **•** Основни дейности и отговорности |  |  |

|  |
| --- |
| **Образование и обучение** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Дати (от-до) |  | [Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния.] |
| • Име и вид на обучаващата или образователната организация |  |  |
| • Основни предмети/застъпени професионални умения |  |  |
| • Наименование на придобитата квалификация |  |  |
| • Ниво по националната класификация (ако е приложимо) |  |  |

|  |
| --- |
| **Лични умения и компетенции***Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.* |
| Майчин език |  |  |

|  |
| --- |
| Други езици |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **[Език]** |
| **•** Умения за четене |  | [Определете нива: отлично, добро, основно] |
| **•** Умения за писане |  | [Определете нива: отлично, добро, основно] |
| **•** Умения за разговор |  | [Определете нива: отлично, добро, основно] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Социални умения и компетенции*Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.* |  | [ Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационни умения и компетенции*Координация и управление на хора, проекти и бюджети в професионалната среда, на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.* |  | [Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Технически умения и компетенции*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.* |  | [Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Други умения и компетенции*Компетенции, които не са споменати по-горе.* |  | [Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Свидетелство за управление на МПС |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Допълнителна информация** |  | [Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, напр. лица за контакти, препоръки и др.] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложения** |  | [ Опишете всички приложения. ] |

***Дата:………………… Декларатор:……………………***

 /име и подпис/