



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА
СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

О Б Я В Л Е Н И Е

Във връзка с изпълнението на дейност №1 „Оптимизиране дейността на Център за обществена подкрепа /ЦОП/ в гр. Смядово“ по проект BG05M9OP001-2.018-0032 „Община Смядово с грижа за всички“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1, Община Смядово

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА: ЕКСПЕРТ „ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА КАМПАНИИ“ КЪМ ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА – ГРАД СМЯДОВО

Брой свободни работни места:

- експерт „Организация и провеждане на кампании“ – 1 бр., с код по НКПД: 24226056;

Място на работа: община Смядово, град Смядово, пл. „Княз Борис I“ №1, Център за обществена подкрепа.

Кратко описание на длъжността: експерт „Организация и провеждане на кампании“:

Изпълняващият длъжността: експерт „Организация и провеждане на кампании“ извършва дейности, свързани с организиране и провеждане на информационни кампании, публични събития, мероприятия и кампании с цел превенция и др. дейности, насочени към преодоляване на негативните стереотипи, популяризиране на културното разнообразие в местната общност и др.

Кандидатите, желаещи подробно да се запознаят с длъжностната характеристика за длъжността, могат да го направят в Информационния център на Община Смядово.

Минимални изисквания към кандидатите:

Минимални изисквания за длъжността: експерт „Организация и провеждане на кампании“

- да са завършили средно или висше образование.

Специфични изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

- Наличието на опит в работата по проекти е предимство;
- Опит в изпълнението на административна дейност;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M9OP001-2.018-0032 „Община Смядово с грижа за всички“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА
СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Много добри комуникативни и организаторски умения;
- Мотивация за работа с представители на етническите малцинства, с хора с увреждания и с хора в риск от социално изключване.

Специфичните изисквания към кандидатите не са задължителни за заемането на длъжността, но им носят предимство.

Процедура по подбор на кандидатите:

Процедурата за подбор на кандидати за заемане на обявеното свободно работно място ще се проведе на два етапа, както следва:

- Етап I – проверка на подадените от кандидатите документи;
- Етап II – провеждане на интервю с класираните кандидати.

До участие в процедурата за подбор на кандидати за заемане на обявеното свободно работно място не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или документите не отговарят на посочените в обявлението изисквания.

Документи за кандидатстване:

- Заявление по образец;
- Декларация по образец;
- Уведомление за защита на лични данни по образец;
- Автобиография /CV/ по образец;
- Копие на диплома за придобита степен на образование, съобразно изискванията;
- Копие на документ/и, удостоверяващ/и наличието на професионален опит /при наличие на такъв/.

Място за подаване на документи:

Документите, необходими за кандидатстване в процедурата за подбор се подават в Информационния център, разположен в административната сграда на Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, ПК 9820, пл. „Княз Борис I“ №2.

Краен срок за подаване на документи:

До 26.07.2020 г.

Място за провеждане на интервю с допуснатите кандидати:

Интервюто ще се проведе в Заседателната зала, разположена на втори етаж в административната сграда на Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, ПК 9820, пл. „Княз Борис I“ №2.

Дата за провеждане на интервю:

Кандидатите, допуснати до интервю ще бъдат лично уведомени за датата и часа на провеждането му.

Обявяване на резултатите:

Окончателните резултати от проведената процедура за подбор на кандидати ще бъдат обявени на интернет страницата на Община Смядово, както и на информационното табло, намиращо се в административната сграда.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА
СМЯДОВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Класираният се на първо място кандидат ще бъде лично уведомен за постигнатите резултати и поканен да сключи трудов договор.

С одобреният кандидат ще бъде сключен срочен трудов договор /до завръщане на титуляра/ със срок на изпитване.

Преди сключване на трудовия договор, одобреният кандидат следва да представи свидетелство за съдимост и медицинско свидетелство за постъпване на работа /в случай, че лицето не е работило през последните три месеца/.

ИВАНКА ПЕТРОВА
Кмет на Община Смядово

