



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

О Б Я В Л Е Н И Е

Във връзка с изпълнението на дейност №2 „Повишаване на местния потенциал за открито и отговорно управление на Община Смядово в партньорство с гражданите и бизнеса“ по проект „Гражданско участие за по-добро бъдеще в община Смядово“, финансиран по процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Община Смядово

ОБЯВЯВА

ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА СПЕЦИАЛИСТ "ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНИ И БИЗНЕС" В ОБЩИНА СМЯДОВО

Брой свободни работни места:

- Специалист „ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНИ И БИЗНЕС“ – 0,5 бр.,
с код по НКПД: 33433008

Място на работа: община Смядово, град Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2

Кратко описание на длъжността: „Специалист „ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНИ И БИЗНЕС“:

Изпълняващият длъжността „Специалист „ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНИ И БИЗНЕС“ извършва дейности по администриране на създадената в изпълнение на проект "Умно гражданство" електронна платформа „Smart citizenship“ и да осъществява перманентен диалог с всички заинтересовани граждани и представители на бизнеса и НПО сектора. Отговаря за цялостната дейност на създадения Обществен съвет за местно развитие към Общинска администрация – Смядово.

Кандидатите, желаещи подробно да се запознаят с длъжностната характеристика за длъжността, могат да го направят в Центъра за административно обслужване, разположен в административната сграда на Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, п. к. 9820, пл. „Княз Борис I“ №2, всеки работен ден от 08:00 до 17:00 часа.

Минимални изисквания към кандидатите:

----- www.eufunds.bg -----
Проект BG05SFOP001-2.025-0155 „Гражданско участие за по-добро бъдеще в община Смядово“, финансиран по процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Минимални изисквания за длъжността: „Специалист „ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНИ И БИЗНЕС“

- да са завършили средно или висше образование;
- професионален опит по специалността носи предимство.

Специфични изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

- Наличието на опит в работата по проекти е предимство;
- Наличие на административен опит;
- Много добри комуникативни умения;
- Мотивация за работа с гражданите, представителите на бизнеса и НПО сектора в общината.

Специфичните изисквания към кандидатите им носят допълнително предимство в процедурата за подбор.

Процедура по подбор на кандидатите:

Процедурата по подбор на кандидатите за заемане на обявеното свободно работно място ще се проведе на два етапа, както следва:

- Етап I – проверка на подадените от кандидатите документи;
- Етап II – провеждане на интервю с класираните кандидати.

До участие в процедурата за подбор на кандидати за заемане на обявеното свободно работно място не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или документите не отговарят на посочените в обявлението изисквания.

Документи за кандидатстване:

- Заявление по образец;
- Декларация по образец;
- Уведомление за защита на лични данни по образец;
- Автобиография /CV/;
- Копие на диплома за придобита степен на образование, съобразно изискванията;
- Копие на документ/и, удостоверяващ/и наличието на професионален опит.

Място за подаване на документи:

Документите, необходими за кандидатстване в процедурата за подбор се подават в Центъра за административно обслужване, разположен в административната сграда на Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, п. к. 9820, пл. „Княз Борис I“ №2.

Краен срок за подаване на документи:

До 17:00 часа на 16.09.2022 г.

Място за провеждане на интервю с допуснатите кандидати:

Интервюто ще се проведе в Заседателната зала, разположена на втори етаж в административната сграда на Община Смядово, с адрес: гр. Смядово, ПК 9820, пл. „Княз Борис I“ №2 на 20.09.2022 г. от 09:00 часа.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Обявяване на резултатите:

Окончателните резултати от проведената процедура за подбор на кандидати за заемане на длъжността специалист "Връзки с граждани и бизнес" в община Смядово, ще бъдат обявени на интернет страницата на Община Смядово, както и на информационното табло, намиращо се в административната сграда.

Класираният се на първо място кандидат за длъжността ще бъде лично уведомен за постигнатите резултати и поканен да сключи трудов договор.

С одобрения кандидат ще бъде сключен срочен трудов договор за период от 12 месеца, в рамките на изпълнение на проекта, със срок на изпитване шест месеца на непълно работно време – 4 часов работен ден.

Преди сключване на трудовия договор, одобреният кандидат следва да представи **свидетелство за съдимост и медицинско свидетелство за постъпване на работа /в случай, че лицето не е работило през последните три месеца/.**

ИВАНКА ПЕТРОВА /П/

Кмет на община Смядово

Съгласували: /П/

Елка Кайкова

Секретар на Община Смядово

Десислава Василева /П/

Гл. специалист „ЧР“

Изготвил: /П/

Инж. Камелия Русева

Ръководител на проект

BG05SFOP001-2.025-0155