

**НАРЕДБА**

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА  
МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМЯДОВО**

**ГЛАВА ПЪРВА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**РАЗДЕЛ I**

*Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги*

**Чл.1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Смядово

**Чл.2.** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за притежаване на куче
7. други местни такси, определени със закон.

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по ал. 1, Общинския съвет определя цена.

(3) Не се допуска събиране на общински такси, извън посочените.

**Чл.3.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл.4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл.5.** (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровки на персонала; материални, режимни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл.6.**(1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целева субсидия, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

**Чл. 7.** (1) Лицата, не ползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

(2) Освобождаването от заплащане на такса по ал.1 става въз основа на мотивирано писмено заявление на лицето до службата, компетентна да издаде съответното разрешение за извършване на дейност или ползване на услугата.

**Чл.8.** (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от отделни такси.

(2) В случаите по ал.1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите по такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл. 9.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 10.** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните приходи се събират от общинската администрация.

(3) Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

## РАЗДЕЛ II

### *Промени в размера на местните такси и цените на услугите*

**Чл. 11.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл. 12.** (1) При промяна на размера на прилаганите такси и цени на услуги, кметът на общината внася анализ в ОбС, който взема решение.

**Чл. 13.** Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методици, използвани за определяне на размера им;
5. събираните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

## Г Л А В А   В Т О Р А

### **МЕСТНИ ТАКСИ И ЦЕНИ**

#### РАЗДЕЛ I

##### *Такса за битови отпадъци*

**Чл. 14.** (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) Конкретните граници на районите и видът на предлаганите услуги по чл.14, както и честотата на сметозвозване се определят със заповед на Кмета на Община Смядово. Заповедта се

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

обявява публично до 31 октомври на предходната година.

(3) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.

(4) Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси.

(5) За имоти – държавна или общинска собственост, таксата се заплаща от лицето, на което имотът е предоставен за управление.

(6) Наемателите на недвижими имоти, общинска собственост, заплащат такса битови отпадъци, съгласно Решение на Общински съвет Смядово. Таксата се включва като клауза в договорите за отдаване под наем и се заплаща ежегодно за всяка календарна година до 30 октомври на съответната година.

**Чл. 15.**(1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;  
2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Такса „Битови отпадъци” за физически лица и жилищни имоти на юридически лица се определя пропорционално в промили върху данъчната оценка на имота.

(3) Такса „Битови отпадъци“ за нежилищни имоти на юридическите лица в промили върху по-високата стойност между данъчната оценка и отчетната стойност на имота.

(4) т.1 Таксата от предприятията може да се изчисли и според количеството на битови отпадъци, като се подаде декларация в Община Смядово до 30 ноември на предходната година. С декларацията се посочват вида и броя на необходимите съдове за битови отпадъци, които ще се ползват през годината, както и периода, през който ще се осъществява дейност в имота през следващата година, съобразно обявената със заповед на кмета на Община Смядово по чл.62 от ЗМТД честота на извозване на битовите отпадъци. За придобитите през годината имоти декларацията се подава в 2- месечен срок от датата на придобиването им.

т.2 Когато лицето не е подало декларация в срок, декларирано е по-малко от необходимия му брой от съответния вид съдове за битови отпадъци или не изхвърля битови отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишната такса върху данъчната оценка. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част,като върху разликата се дължат лихви съгласно сроковете за плащане.

т.3 Обстоятелствата по точка две се установяват с констативен протокол, съставен от органите на общинската администрация и подписан от двама свидетели.Протоколът се изпраща на съответното лице по чл.64 от ЗМДТ с копие до данъчната администрация за преизчисляване на дължимите такси за битови отпадъци.

**Чл. 16** (1) Таксата за битови отпадъци се заплаща на вноските и в сроковете за заплащане на данъка върху недвижимите имоти.

(2) На предплатилите в срока по чл.28 ал.2 от ЗМДТ дължимата такса за цялата година, се прави отстъпка от 5 на сто.

(3) Таксата за битови отпадъци се събира от общинската администрация.

(4) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер.

**Чл. 17** (1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл.14

(5) Не се събира такса битови отпадъци за услугите, предоставени от молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, както и на читалищата.

(6) Не се събира такса за имотите, които няма да се ползват през цялата година и е подадена молба – Декларация по образец в Община Смядово от всички собственици или ползватели на имота до края на предходната година. За придобитите през годината имоти декларацията се подава в 2-месечен срок от датата на придобиването им.

(7) Декларациите по ал.6 се приемат и завеждат в отделен регистър в Община Смядово, като проверка на обстоятелствата, посочени в нея се извършва от Комисия, назначена със заповед на Кмета на Общината, която при необходимост изисква и допълнителни документи и/или извършва насрещни проверки в съответната данъчна служба. Декларацията се приема, но поражда последици само когато всички съсобственици или ползватели на имота са я подписали.

(8) В течение на годината за обстоятелствата, декларираны по чл.6 се извършват проверки, които могат да се базират на информация за ползване през текущата година услуги на “ВиК” и “НЕК” и др. При констатирано ползване на недвижимия имот, таксата се събира в годишен размер, определена пропорционално върху данъчната оценка на имота.

(9) Подадените в Общината декларации по чл. 15, ал.4, т.1 и чл. 17, ал.6 след проверка и утвърждаване, служебно се предоставят на данъчната администрация по местонахождение на имота за отразяване обстоятелствата по съответните партии на задължителните лица и изчисляването на дължимата такса за периода.

**Чл. 18** (1) Събраните приходи от такса битови отпадъци се превеждат ежедневно по бюджета на Община Смядово.

(2) Община Смядово изразходва постъпленията от такса битови отпадъци за покриване на разходите за дейностите по управление на отпадъците, в съответствие с одобрената от Общински съвет план-сметка.

## РАЗДЕЛ II

### *Цени за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение*

**Чл.19** (1) Цената се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Цената се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.

(3) Зоните по ал.2 се определят както следва:

1. централна зона – Смядово
2. извън централна зона – Смядово и селата

(4) Цената се определят на квадратен метър както следва:

(5) За ползване от производители на селскостопанска продукция:

1. на ден – цена: 1,50 лв;
2. на месец – цена: 20,00 лв.;

(6) За всички останали ползватели:

1. на ден – цена: 2,00 лв.;
2. на месец – цена: 30,00 лв.;

(7) Цените за поставяне на преместваеми съоръжения за определен срок (съгласно договор за наем) пред обекти за обществено обслужващи дейности, върху общински недвижими имоти в

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Смядово**

строителните граници на населените места от територията на Община Смядово за сезонно ползване за разполагане на летни градини, щандове, витрини, стойки, фризьери, кафемашини, грил машини и др. се заплащат както следва:

1. за един брой съоръжение заемащо до един квадратен метър – месечна цена в размер на 30.00 лв.;

2. за един брой съоръжение заемащо над един квадратен метър до два квадратни метра – месечна цена в размер на 50,00 лв.;

3. за съоръжения заемащи площ над два квадратни метра – месечна цена в размер на 80,00 лв.

**Чл. 20** За ползване на общински терени по време на панаири, събори за разполагане на моторни люлки, въртележки, панорами, стрелбища и други с цел детски развлекателни мероприятия се събира цена в размер на 1,00/един/ лв. на квадратен метър на ден.

**Чл. 21** Цените се събират от Дирекция “Специализирана администрация” и Дирекция „Обща администрация“.

**Чл. 22** За ползване на сгради и терени общинска собственост, се заплаща месечен наем на квадратен метър както следва:

№ по ред	Вид търговия	сгради/помещения		терени	
		Смядово	селата	Смядово	селата
1	Питейни заведения	2,40 на кв.м.	1,00 на кв.м.	1,50 на кв.м.	1,00 на кв.м.
2	Кафе сладкарници без продажба на алкохол	1,50 на кв.м.	1,00 на кв.м.	1,00 на кв.м.	0,60 на кв.м.
3	Магазини, павилиони за хранителни и промишлени стоки, аптеки, дрогерии и др.	2,00 на кв.м.	1,00 на кв.м.	1,40 на кв.м.	0,80 на кв.м.
4	Офиси	1,20 на кв.м.	0,80 на кв.м.	1,00 на кв.м.	0,70 на кв.м.
5	Производствена дейност	1,50 на кв.м.	1,00 на кв.м.	1,00 на кв.м.	0,50 на кв.м.
6	Занаятчийски услуги	1,50 на кв.м.	0,70 на кв.м.	0,70 на кв.м.	0,40 на кв.м.
7	Магазини в Търговска зона – гр.Смядово	70,00 лв. за месец	-	-	-
8	Терени в регулация за селскостопанска дейност	-	-	10,00 за дка	5,00 за дка
9	Ритуална зала	25,00лв. на час – неотопляем сезон 35,00 лв. на час – отопляем сезон	-	-	-
10	Музеен комплекс	25,00лв. на час – неотопляем сезон 35,00 лв. на час – отопляем сезон	-	-	-
11	Общински помещения за мероприятия	35,00лв. на час	35,00лв. на час	-	-

**Чл. 23** Всички цени в раздел II, глава втора са с включено ДДС.

### РАЗДЕЛ III

#### *Такси за детски ясли, детски градини и други общински социални услуги*

**Чл. 24.** (1) Общински съвет – Смядово определя таксите за ползване на детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, други общински социални услуги.

(2). Таксите за ползване на услугите в детски ясли и детски градини се заплащат, както следва:

- За детски градини – 25,00 лв.;
- За детски ясли – 25,00 лв.;
- За полудневна детска градина – 10,00 лв.;

(3) Преференции и освобождаване от такси за детски ясли и детски градини имат следните категории деца:

1. Освобождават се от заплащане на такса за ползване на детска ясла и детска градина:

- Деца сираци и деца полусираци;
- Деца, на които един от родителите е с намалена работоспособност 90% и над 90%, установено с ЕР на ТЕЛК/НЕЛК;
- Деца, с увреждания 50% и над 50%, установено ЕР на ТЕЛК/НЕЛК;

2. Освобождават се със 100% от месечната такса за ползване на услуги в детски ясли и детски градини в град Смядово, деца с постоянен адрес на територията на община Смядово, на които поне единият от родителите е с постоянен адрес и настоящ адрес на територията на община Смядово;

3. Освобождават се със 100% от месечната такса за ползване на услуги в детски ясли и детски градини в с. Янково и с. Риш, деца с постоянен адрес на територията на община Смядово, на които поне единият от родителите е с постоянен адрес и настоящ адрес на територията на община Смядово;

4. Когато децата са повече от две от едно семейство, таксата се заплаща в размер на 100% за първото и в размер на 50% за второто дете. За трето, четвърто и всяко следващо дете от едно семейство такса не се заплаща.

5. Месечна такса за ползване на детска ясла и детска градина за деца на многодетни майки е в размер на 50% от стойността на таксата.

(4) При отсъствие на децата таксата не се заплаща за времето, през което те ще отсъстват, при условие че родителите предварително са уведомили писмено директора на детското заведение.

(5) За ползване на намаленията по т.2, 3, 4 и освобождаването по т.5, родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

(7) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

(8) При определяне на броя на децата, следва да се има в предвид броя на живите деца до 18 години, които се отглеждат в семейството и посещават детски или учебни заведения/детска ясла, детска градина или училище.

**Чл. 25.** (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща месечна такса в размер на 60.00 лв, съответстваща на реалната издръжка на едно лице, без фонд “Работна заплата и осигуровки”.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло,

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

(4) Освобождават се от заплащане на такса за ползване на услугите по чл.25 ал.1:

- участниците в отечествената война;
- Лицата удостоени със званието „Почетен граждани на община Смядово“;
- бивши кметове на община Смядово;

(5) Такса за ползването на социални услуги предлагани от Звеното за услуги в домашна среда, чрез разширяване дейността на „Домашен социален патронаж” гр. Смядово, както следва:

1. Услуги, включващи лична помощ – 0.20лв/час;
2. Услуги за социална подкрепа и социално включване – 0.20лв/час;
3. Комунално-битови услуги – 0.20лв/час.

(6) Такси за ученически столове:

1. Закуска – 0,70 лв.;
2. Ученици от СУ „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Смядово, които са на целодневно обучение заплащат за обяд сума в размер на 1,35 лв.;
3. Ученици и учителите от СУ „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Смядово, които ползват свободно ученическия стол заплащат за обяд сума в размер на 1,50 лв.;
4. Ученици от ОУ „Васил Априлов” село Риш и ОУ „Христо Ботев“, с. Янково, които са на целодневно обучение заплащат за обяд сума в размер на 2,00/два лева/ лв.;
5. Ученици и учителите от ОУ „Васил Априлов” село Риш и ОУ „Христо Ботев“, с. Янково, които ползват свободно ученическия стол заплащат за обяд сума в размер на 2,00/два лева/ лв.;

Цените на услугите по ал. 6 са с включено ДДС.

**Чл. 26** Лице, ползващо услугата „Дневен център за възрастни хора”, заплаща месечна такса в размер на 44 лева.

**чл. 27** Лице, ползващо предоставяната социална услуга в „Център за настаняване от семеен тип за хора с умствена изостаналост” в село Веселиново, община Смядово заплаща такса - 50% от индивидуалната си месечна пенсия.

**чл. 28** Таксата за ползване на социални услуги, които ще се предлагат в „Център за социална рехабилитация и интеграция“, гр. Смядово да бъде в размер на 5 % от месечния доход на лицето.

**Чл. 29.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число на месеца, следващ месеца, за които се дължат.

## РАЗДЕЛ IV

### *Такса за притежаване на куче*

**Чл. 30 (1)** За притежаване на куче собственика дължи такса в размер на 3.00 лв.

(2) Освобождават се от такса собствениците:

1. кучета на лица с увреждания;
2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
3. кучета, използвани за опитни цели;
4. кучета, използвани от Българския червен кръст;
5. кастрирани кучета;
6. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект.

(3) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

**РАЗДЕЛ V**

*Цени за технически услуги*

**Чл. 31** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл. 32** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 33** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл. 34** Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. Справки (устни и писмени) от кадастъра (чл. 55 от ЗКИР, във връзка с §4 от ПЗР на ЗКИР) – бесплатно;
2. Вписване на сдруженията на собствениците в общинския регистър ( чл.44 от Закон за управление на етажната собственост) – бесплатно;
3. Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство (чл. 107, т. 5 от ЗМДТ)

**Цена:** 10,00 лв.;

4. Отразяване на промени в разписания списък към кадастрален план (§.4, т. 2 от ПЗР на ЗКИР) – бесплатно;
5. Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура (чл. 74, ал. 2 от ЗУТ) - бесплатно;
6. Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (чл. 159, ал. 3 от ЗУТ) – бесплатно;
7. Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве (чл. 156б от ЗУТ) – бесплатно;
8. Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (чл. 157, ал. 2; чл. 158, ал. 1 от ЗУТ)

**Цена:** 15,00 лв.;

9. Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба (чл.202 от ЗУТ)

**Цена:** 10,00 лв.;

10. Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии (§.4, ал. 3; §.4, ал. 5 от ЗСПЗЗ) - таксата се изчислява комплексно в зависимост от броя на административните услуги;
11. Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж (Наредба № 5 на министъра на регионалното развитие и благоустройството от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите ) – бесплатно;

12. Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове (чл.135, ал.3 и чл.136 от ЗУТ)

**Цена:** 20,00 лв.;

13. Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост (чл. 192; чл. 193 от ЗУТ)

**Цена:** 20,00 лв.;

14. Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти (§.1, т. 10; §.4, във връзка с; чл. 27, ал. 1, т. 1 от ЗКИР)



**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

- Цена:** 10,00 лв.;
15. Съгласуване на идейни инвестиционни проекти (чл. 141, ал. 1 от ЗУТ) - 0,3 % от стойността на проекта, но не по малко от 50,00 лв. и не повече от 1 500 лв.;
  16. Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени ( чл. 145, ал. 5 от ЗУТ ) - 0,2% от стойността на проекта ,но не по малко от 50,00 лв. и не повече от 1 500 лв.;
  17. Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива (чл.150 от ЗУТ) - За одобряване на частите на комплексния проект за инвестиционна инициатива и за издаване на разрешение за строеж се събират поотделно такси с 30 на сто увеличение спрямо дължимите по наредбата (чл.150 ал.4 от ЗУТ);
  18. Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация (чл. 175, ал. 2 от ЗУТ) - 0,2% от стойността на извършените строително монтажни работи /СМР/, не по малко от 50,00 лв., но не повече от 1 500 лв.;
  19. Издаване на скици за недвижими имоти (§.4, ал. 1, т. 1 от ПЗР на ЗКИР)
    - А. **Цена за формат А4:** 15,00 лв.,
    - Б. **Цена за формат А3:** 20,00 лв.;
  20. Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението (чл. 12, ал. 3; чл. 59, ал. 2, във връзка с; чл. 8, т. 3 от ЗУТ)

**Цена:** 20,00 лв.;
  21. Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства за строежи с влязло в сила разрешение за строеж (чл. 148, във връзка с; чл. 72, ал. 1 от ЗУТ)

**Цена:** 20,00 лв.;
  22. Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти (чл. 193, ал. 3) –  
безплатно;
  23. Предварително съгласие за прокарване на съоръжения на техническата инфраструктура (Закон за общинската собственост - чл. 26, ал. 6, т. 1; чл. 26, ал. 6, т. 2; чл. 64, т. 2; чл. 64, т. 3; Закон за опазване на земеделските земи - чл. 21, ал. 1; Правилник за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи - чл. 30, ал. 3, т. 8) –  
безплатно;
  24. Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж (чл. 142; чл. 144; чл. 145, ал. 1; чл. 145, ал. 3 от ЗУТ) - 0,2% от стойността на проекта, но не по малко от 50,00 лв. и не повече от 1 500 лв.;
  25. Одобряване на инвестиционен проект за съдебна делба с ЕСУТ (чл.203 от ЗУТ) - 0,2% от стойността на проекта, но не по малко от 50,00 лв. и не повече от 1 500 лв.;
  26. Издаване разрешение за изработване на ПУП / ОУП:
    - А. в случай, че се разрешава от общински съвет  
**Цена:** 40,00 лв.;
    - Б. в случай, че се разрешава от кмета на общината  
**Цена:** 20,00 лв.;
  27. Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект (чл. 154, ал. 1; чл. 154, ал. 5 от ЗУТ) - 50% от таксата за издаденото строително разрешение;
  28. Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория (чл. 177, ал. 3 от ЗУТ)

**Цена:** 120,00 лв.;

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

29. Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи (чл. 4, ал. 3 от ЗМДТ и чл. 181, ал. 2 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв. ;
30. Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти (чл.194 ал.1 от ЗУТ)  
**Цена:** 20,00 лв. ;
31. Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот (чл. 16, ал. 5 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
32. Издаване скица-виза за проучване и проектиране (чл.140 от ЗУТ)  
**Цена:** 25,00 лв.;
33. Издаване на удостоверение за търпимост на строеж (§.16, ал. 1 от ЗУТ)  
**Цена:** 20,00 лв.;
34. Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ (чл. 52, ал. 5 от ЗКИР, във връзка с чл. 175 от ЗУТ )  
**Цена:** 10,00 лв.;
35. Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване (чл. 195, ал. 5; чл. 196 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
36. Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми ( чл. 131 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
37. Издаване на разрешение за строеж (чл. 148 от ЗУТ)  
**Цена:** 25,00 лв.;
38. Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока (чл. 153, ал. 3; чл. 153, ал. 4 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
39. Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти (чл. 192, ал. 2 от ЗУТ) –  
безплатно;
40. Попълване/поправка на кадастрален план (§.4, ал. 1, т. 2 от ПЗР на ЗКИР)  
**Цена:** 20,00 лв.;
41. Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици (чл. 190; чл. 191 от ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
42. Одобряване на ПУП/ОУП:  
А. в случай, че се одобрява от общински съвет  
**Цена:** 40,00 лв.;
- Б. в случай, че се разрешава от кмета на общината  
**Цена:** 20,00 лв.;
43. Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях ( чл.107, т.6 от ЗМДТ)

формат на хартията	A4 210x297	A3 297x420	A2 420x594	A1 594x841	A0 841x1189
черно - бяло	0,20	0,40	0,80	1,50	3,00
цветно	1,00	2,00	2,50	5,00	10,00

Забележка: Заверка вярно с оригинала се заверява, като се доплаща по 0,30 ст. за всяка страница.  
Нотариална заверка се доплаща по 3,00 лв. за първа страница и на всяка следваща страница 2,00 лв.

на страница.

44. Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет (чл. 128, ал. 8; чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ)  
**Цена:** 2,00 лв. на страница;
45. Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти и рекламни, информационни и монументално- декоративни елементи (чл.56 и чл.57 от ЗУТ)  
**Цена:** 50,00 лв.;
46. Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти – (чл. 147, ал. 1; чл. 148, ал. 2, във връзка с чл. 153 от ЗУТ)  
**Цена:** 20,00 лв.;
47. Одобряване на проект и издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни материали  
**Цена:** 10,00 лв.
48. Съставяне на констативен акт за незаконно строителство (чл. 224а от ЗУТ) –  
безплатно;
49. Изготвяне на извадка от действащ устройствен план  
**Цена:** 10,00 лв.;
50. Изготвяне на градоустройствена основа за разрешаване на временни строежи (чл. 49 и чл. 50 на ЗУТ)  
**Цена:** 10,00 лв.;
51. Заповед за смяна на титуляра в разрешение за строеж  
**Цена:** 5,00 лв.;
52. Издирване на собственост на граждани по разписни списъци –  
безплатно;
- 53. Съставяне на протокол за нанесени щети в частни жилища на физически и юридически лица –  
безплатно, услугата се предоставя в случай че щетите са от природни бедствия;**
54. Придобиване или възстановяване право на собственост върху земи по параграф 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ  
**Цена:** 50,00 лв.;

## РАЗДЕЛ VI

### *Такси за административни услуги*

**Чл. 35.** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. Издаване на удостоверение за раждане /оригинал/ -  
безплатно;
2. Издаване на удостоверение за раждане /дубликат/  
**Цена:** 5,00 лв.
3. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак /оригинал/ -  
безплатно;
4. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак /дубликат/:  
**Цена:** 5,00 лв.
5. Препис-извлечение от Акт за смърт /за първи път/ -  
безплатно;
6. Препис-извлечение от Акт за смърт /за следващ път/:  
**Цена:** 5,00 лв.
7. Съставяне/ Пресъставяне на актове по гражданско състояние /раждане, брак, смърт/:  
Цена: за комплектоване и обработка на документи: 10,00лв.
8. Издаване на удостоверение за липса на съставен акт по гражданско състояние /акт за раждане, акт за смърт, акт за сключен граждански брак/:  
**Цена:** 5,00 лв.
9. Припознаване на родено, извънбрачно дете –  
безплатно;
10. Издаване на удостоверение за наследници

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

**Цена:** 5,00лв./ за всеки следващ оригинал – 2,00лв.

11. Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг и деца;  
**Цена:** 5,00 лв.
12. Издаване на удостоверение за семейно положение;  
**Цена:** 5,00 лв.
13. Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки;  
**Цена:** 5,00 лв.
14. Издаване на удостоверение за родените от майката деца;  
**Цена:** 5,00 лв.
15. Издаване на удостоверение за правно ограничение;  
**Цена:** 5,00 лв.
16. Издаване на удостоверение за идентичност, на лице с различни имена  
**Цена:** 5,00 лв.
17. Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението на чужденец /с постоянно пребиваване или бежанец/ и на лице без гражданство;  
**Цена:** с придобито ЕГН, за издаване на удостоверение - 5,00 лв.;  
процедура за получаване на ЕГН – 15,00 лв.
18. Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина;  
**Цена:** 10,00 лв.
19. Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България;  
**Цена:** 10,00 лв.
20. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина /легализация/  
**Цена:** 20,00 лв.
21. Възстановяване и промяна на име по чл.19а от ЗГР – бесплатно
22. Корекция на име на български гражданин с решение на съда – бесплатно;
23. Издаване на пълни преписи или заверени копия от актове по гражданско състояние;  
**Цена:** 2,00 лв./стр.
24. Учредяване на настойничество и попечителство – бесплатно;
25. Комплектоване и проверка на документи към молба за установяване наличието на българско гражданство:  
Цена за комплектоване, проверка, изпращане, получаване и предаване на удостоверението: 15,00 лв.
26. Издаване на удостоверение за попечителство и настойничество - бесплатно;
27. Предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции -  
бесплатно
28. Издаване на удостоверение за родителски права;  
**Цена:** 5,00лв.
29. Издаване на удостоверение за извършена промяна в ЕЛРК и НБД „Население“, което е необходимо за МВР, при издаване на паспорт или документ за самоличност.  
**Цена:** 5,00 лв.
30. Процедура по признаване на чуждестранни решения и актове, свързани с гражданското състояние, във връзка с чл. 118-119 от Кодекса на международното частно право:  
**Цена:** 20,00лв.
31. 2074 Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път;  
**Цена:** 3,00 лв.
32. 2107 Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес;  
**Цена:** 3,00 лв.
33. Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран адрес;  
**Цена:** 5,00 лв.
34. Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес, регистриран след 2000г.;  
**Цена:** 5,00 лв.

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

35. 2129 Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път;  
**Цена:** 3,00 лв.
36. 2079 Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес  
**Цена:** 3,00 лв.
37. Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран адрес  
**Цена:** 5,00 лв.
38. Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000г.  
**Цена:** 5,00 лв.
39. Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние /раждане, брак, смърт/  
**Цена:** 10,00 лв.
40. Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузите –  
безплатно
41. Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението служебно –  
безплатно
42. Издаване на удостоверения по искане на съдебни изпълнители  
**Цена:** 5,00 лв.

**Чл. 31.** По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер:

1. Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти – 7,00 лв.
2. Издаване на удостоверение по отчуждени имоти, собственост на физически или юридически лица – 7,00 лв.
3. Отписване на имот от актовете книги за общинска собственост –  
безплатно
4. Продажба на жилищни имоти- общинска собственост – процедура
5. Продажба на нежилищни имоти- общинска собственост – процедура
6. Изкупуване право на собственост от физически или юридически лица върху земя с построена сграда – процедура
7. Учредяване право на строеж върху общински терени – процедура
8. Учредяване право на ползване върху недвижими имоти – общинска собственост – процедура
9. Учредяване право над надстрояване или пристрояване върху недвижими имоти – общинска собственост – процедура
10. Учредяване право на преминаван през терени, публична общинска собственост за изграждане на линейни обекти от техническата инфраструктура – процедура
11. Замяна на общински недвижими имоти с имоти, собственост на физически или юридически лица – процедура
12. Прекратяване на съсобственост в недвижими имоти между общината и физически или юридически лица – процедура
13. Включване в списъците за картотекиране на граждани с доказани жилищни нужди –  
безплатно
14. Издаване на удостоверение на картотекирани граждани за покупка на жилище по ЗУЖВГМЖСВ – 5.00 лв.
15. Продажба на общински жилища – процедура
16. Отдаване под наем на обекти и имущество – общинска собственост – процедура
17. Включване в списъци за парично обезщетение на лица, имащи дългогодишни жилищно-спестовни влогове –  
безплатно
18. Удостоверение за платен наем от физически и юридически лица наематели на общински нежилищни имоти – 5,00 лв.
19. Издаване на удостоверение за изплатен приватизиран обект – 5.00 лв.
20. Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост – 3,00 лв.

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

21. Издаване на удостоверения за липса на задължения по договори за наем към общината – 3,00 лв.
22. Заверка на молба-декларация с нотариален акт по обстоятелствена проверка – 10,00 лв.
23. Издаване на удостоверения за извършена обстоятелствена проверка за недвижим имот – 10,00 лв.
24. Предоставяне на помещения – частна общинска собственост без търг или конкурс за нуждите на общинските ръководства на политически партии и синдикални организации, съгласно чл.16 от НРПУРОИ за срок от 4 години – процедура
25. Цена на документация за участие в търгове и конкурси по Закона за общинската собственост:
- за отдаване под наем на имоти-общинска собственост – бесплатно;
  - за продажба на имоти-общинска собственост – 15,00 лв./брой.

**РАЗДЕЛ VII**

**ТАКСИ ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ, ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ВОДЕН ОБЕКТ И ЗА ЗАМЪРСЯВАНЕ**

**Чл.33.** За издаване на разрешителни за водовземане и/или водоползване от води публична общинска собственост, включително от язовири и микроязовири се заплащат еднократни такси както следва:

- За издаване на разрешителни за водовземане и/или водоползване от води публична общинска собственост, такса в размер - 250 лв. на воден обект.
- За изменение и/или допълнение на разрешително за водовземане/ползване на воден обект се заплаща такса в размер - 130 лева.
- За продължаване срока на издадено разрешително се заплаща такса в размер в размер на 100,00 лева на воден обект.

**Чл.34.** (1) За ползване на воден обект публична общинска собственост и водовземане от повърхностни, подземни и минерални води се заплащат такси по тарифа, съгласно чл.194, ал.6 от Закона за водите.

(2) Таксите по ал.1 са годишни и се заплащат не по-късно от 31 март на следващата година. В платежните документи задължително се изписва номерът на разрешителното и периодът, за който се внася таксата.

**Г Л А В А Т Р Е Т А**

**/Решение 24/07.02.2008 г./ ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ  
ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

**Чл. 35.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са с регламентирани цени по закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл. 36.** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

- А/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
- Б/ материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

В/ разходи за управление и контрол;

Г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

Д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 37. (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена

2. експресна;

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни;

2. експресна в рамките на един работен ден.

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня, следващ деня на подаване на необходимите документи по чл.37 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Експресната услуга се заплаща със 100% увеличение.

(6) ОБЩИНА СМЯДОВО предоставя комплексни услуги на гражданите и фирмите.

- Комплексните услуги се състоят от отделни услуги, издавани от една или повече административни структури.

- Срокът за изпълнение на комплексните услуги се определя, както следва:

- Когато изпълнението на комплексната услуга изисква последователно изпълнение на отделните услуги, срокът се определя от сбора на времената за изпълнение на всяка услуга;

- Когато изпълнението на комплексната услуга не изисква последователно изпълнение на отделните услуги, времето за изпълнение се определя от услугата с най-дълъг срок на изпълнение.

- Цената на комплексната услуга се определя като сбор от таксите(цените) на отделните услуги, определени за отделните администрации, включително и цената на куриерската услуга, ако се използва такава.

- Комплексните услуги се заплащат на Касата на община Смядово и служебно се привеждат по сметките на конкретните изпълнители на всяка отделна услуга.

**Чл.38.** (1) Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

(2) Проверката на декларираните данни да се извършва служебно от служители на общинска администрация. /Прието с Решение №175/16.08.2005г./

**Чл. 39.** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

**Чл. 40.** При неспазване на сроковете по чл.37, ал.2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

**Чл. 41.** /Решение 24/07.02.2008 г., Решение 118/29.01.2009г./ Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях както следва:

(1) Административно-технически услуги – деловодство:

4. Издаване на удостоверения за регистрация на настоятелствата – **5.00 лв.**

5. Нотариално удостоверяване на съдържанието на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите – 13,00лв. на страница /всяка следваща страница – 2,00 лв./

6. Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

актове и не подлежат на вписване – 5,00лв. един упълномощител /всеки следващ – 2,00 лв./

7. Нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книжа /нотариална заверка „Вярно с оригинала“/ - 3,00 лв. на първа страница, 2 лв. на всяка следваща;

8. Издаване на служебна бележка за отработени дни по чл.9 от ППЗСП – безплатно.

(2) Култура и образование:

1. Регистрация на местните поделения на изповеданията в Република България в общинския регистър на вероизповеданията – 10,00 лв.

2. За ползване на радиоточка собственика заплаща годишна такса в размер на 10 /десет/ лева

3. Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на продаване на радиоточката, когато тя е придобита след 31 март.

4. За услугите, извършвани от Общинско кабелно радио Смядово, от стопански субекти и физически лица се заплащат следните цени:

- За обява на стопански субекти – 6,00 лв.
- За обява на физическо лице – 3,00 лв.
- За реклама на стопански субекти – 10,00 лв.
- За музикален поздрав – 2,00 лв.

5. Тарифи за публикуване на рекламни карета и малки обяви в информационен бюлетин “Смядово”:

1. Рекламни карета:

- До 10 квадратни сантиметра – 5.00 лв.
- До 20 квадратни сантиметра – 10.00 лв.
- Над 20 квадратни сантиметра – 20.00 лв.

2. Обяви:

- До 10 думи – 5,00 лв.
- Над 10 думи – 10,00 лв.

(3) Селско стопанство:

1. Учредяване на право на ползване върху земеделски земи от общинския поземлен фонд- 10.00 лв.

2. Регистрация на собствениците на пчели и пчелни семейства - безплатно

3. Регистрация на собствениците на пчелни семейства на подвижно пчеларство - безплатно

4. Издаване на свидетелство за собственост на пчелни семейства – 0.30 лв./брой пчелно семейство

5. Издаване на разрешение за настаняване на временен пчелин – 5.00 лв.

6. Издаване на разрешение за преместване на временен пчелин – 5.00 лв.

7. Издаване на удостоверения за собственост на регистрирани кучета – 3.00 лв.

8. Издаване на удостоверение за собственост на едър рогат добитък – 3.00 лв.

9. Издаване на регистрационен картон на собственици на ППС с животинска тяга – 3.00 лв.

10. Издаване на удостоверения за регистрация на тютюн и разпределение на квота на тютюнопроизводители - безплатно

11. Заверяване на декларации за засети площи от земеделски производители – 5.00 лв.

12. Издаване на Констативен протокол за нанесена щета на селскостопанско имущество, съгласно ЗОССИ – 5.00 лв.

13. Заверка на анкетни карти на земеделски производители – 2.00 лв.

14. Отдаване под наем на земеделска земя общинска собственост – по тарифа

15. Замяна на общинска земеделска земя със земеделска земя, собственост на физически или юридически лица – съгласно решение

16. Издаване на документи от имотните регистри за земеделска собственост – 10.00 лв.

17. Издаване на разрешение за пасищно отглеждане на източнобалкански свине и техните кръстоски на територията на Община Смядово – 10.00 лв./брой.

(4) Административни услуги – туризъм, търговия, транспорт

1. Издаване на разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия – 20.00 лв.

2. Категоризация на заведения за хранене и развлечения – по тарифа за таксите, които се



**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

събират по Закона за туризма

3. Категоризация на средства за подслони и места за настаняване – по тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма

4. Издаване на удостоверение за обекти, които не подлежат на категоризиране – 15.00 лв./бр.

5. Заверка на дневници (регистри) за покупка и продажба на черни и цветни метали и производните им – 10.00 лв./брой

6. Издаване на разрешение за търговия на открито – 15.00 лв.

7. Заверка на хотелски регистър – 10.00 лв.

8. Издаване на стикер с холограмен знак за таксиметров превоз на пътници – 10.00 лв. за година

9. Заверка на маршрутни разписания за автобуси, обслужващи линии от републиканската и областна транспортна схема – 10.00 лв./брой

10. Съгласуване и възлагане на маршрутни разписания за специализиран превоз на пътници – 10.00 лв./брой

12. Издаване на удостоверение за регистрация на пункт за дестилация на ферментирани плодови материали за производство на спиртни напитки – 10.00 лв.

13. Издаване на временно разрешение за удължено работно време на заведения за хранене, развлечения, настаняване и търговия – 10.00 лв.

**(5) Административни услуги – екология:**

1. Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти в регулативните черти на населеното място – 10.00 лв., след заплащане на обезщетение по реда на Наредбата за зелената система

2. Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти извън регулативните черти на населеното място – 15.00 лв.

3. Издаване на разрешения за отсичане, кастрене на дървета и храсти под режим на особена закрила – 25.00 лв.

4. Издаване на разрешения на физически и юридически лица за извозване на строителни отпадъци – бесплатно, след заплащане на такса за депониране:

- за земни маси от жилищно строителство, изкопи за подземни комуникации, пътно строителство – 1.50 лв. за кубичен метър

- за строителни отпадъци - 3.30 лв. за кубичен метър

- за други неопасни отпадъци - 4.40 лв. за кубичен метър

5. Издаване на удостоверения за култивиране на лечебни растения - бесплатно

6. Издаване на позволително за бране на лечебни растения на територии, които са общинска собственост – 10.00 лв.

7. Предоставяне на обществен достъп на комплексни разрешителни, инвеститорски предложения и ОВОС - бесплатно

8. Маркиране на отсечени дървета – по тарифа

9. Издаване на удостоверение за маркиране на дървесина, добита по чл.131б от ПП на Закона за горите – 2.00 лв.

10. Издаване на удостоверение за превоз на дървесина, добита по реда на ЗОСИ – 2.00 лв.

**(6) Административни услуги – местни данъци и такси:**

1. Приемане и обработване на декларации за облагане с годишен данък върху недвижими имоти за новопостроени или придобити по друг начин имоти на територията на общината, съгласно чл.14 от ЗМДТ – **безплатно**;

3. Приемане и обработване на декларация за имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, съгласно чл.25, ал.2 от ЗМДТ – **безплатно**;

4. Приемане и обработване на декларации за облагане с данък върху наследствата, съгласно чл.32 от ЗМДТ – **безплатно**;

5. Приемане и обработване на декларация по чл.61н от ЗМДТ за облагане с патентен данък-**безплатно**;

6. Приемане и обработване на декларация по чл.61р, ал.5 от ЗМДТ за облагане с туристически данък

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

7. Приемане и обработване на декларации за облагане с данък върху превозни средства, съгласно чл.54 от ЗМДТ – **безплатно**;
8. Приемане и обработване на декларации за освобождаване на такса за сметосъбиране, сметоизвозване и за обезвреждане на битови отпадъци – **безплатно**;
9. Приемане на декларации за определяне на такса смет, според количеството на битовите отпадъци- **безплатно**;
10. (изм. с Решение 300/21.02.2011г.) Издаване на удостоверение за деклариран данни (декларирано движимо и недвижимо имущество) – **5.00лв.**;
11. Издаване на Удостоверение за наличие и липса на задължения - Съгласно чл.87 ал. 6 от ДОПК удостоверението за наличие и липса на задължения за физически и юридически лица -**5.00 лв.**
12. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения на лицето във връзка със закона за обществени поръчки по чл.87 ал.10, 11- срок 5 дни- **безплатно**
13. Удостоверение за дължим и платен данък върху наследството- **2.00 лв.**;
14. Удостоверение за дължим размер на патентния данък- **2.00лв.**;
15. Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина- обикновена услуга(7 работни дни)- **2.00 лв.**;експресна услуга( в рамките на работен ден)-**4.00лв.**;
16. Документ от значение за признаване,упражняване или погасяване на права и задължения- обикновена услуга (7 работни дни)-**2.00лв.**;експресна услуга(1 работен ден)-**4.00лв.**;
17. Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци - **2.00 лв.**;
18. Издаване препис от документ за платен данък върху превозни средства –**2.00 лв.**;
19. Издаване на удостоверение за Данъчна оценка недвижим имот и на незавършено строителство - обикновена услуга(7 работни дни)-**5.00 лева**;експресна услуга(1 работен ден)-**10.00 лева**;
20. Издаване на Удостоверение за Данъчна оценка на право на ползване- обикновена услуга(7 работни дни)-**5.00 лева**;експресна услуга(1 работен ден)-**10.00 лева**;
21. Издаване на Удостоверение за Данъчна оценка на право на строеж- обикновена услуга(7 работни дни)-**5.00 лева**;експресна услуга(1 работен ден)-**10.00 лева**;
22. (доп. с Решение 300/21.02.2011г.) Издаване на копие от подадени данъчни декларации – обикновена услуга(7 работни дни)- **1.00 лв.** на страница; експресна услуга (1 работен ден)- **2 лв.** на страница;
23. Искане за прихващане или възстановяване на недължимо платени данъци, такси, глоби и имуществени санкции на основание чл.129, ал.1 ДОПК – **безплатно**;
24. Данъчни консултации- **безплатно**.

1. Услуга с багер – 280,00 лв. (без ДДС) на машиносмяна /МСМ/;
2. Услуга с багер с хидрочук – 285,00 лв. (без ДДС) на машиносмяна /МСМ/;
3. Услуга с ваяк – 150,00 лв. (без ДДС) на машиносмяна /МСМ/;
4. Услуга с камион – 1,50 лв. (без ДДС) на километър;
5. Услуга – ползване на фугорез – 20,00 лв. (без ДДС) на час;
6. Услуга с автовишка – 20,00 лв. (без ДДС) на час.

## **Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А**

### *АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ*

**Чл. 42.** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл. 43.** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Смядово**

наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

***ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА***

**§ 1** По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.
2. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.
3. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:
  - а) добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;
  - б) сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;
  - в) помощите, определени с акт на Министерския съвет;
  - д) даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите на социално обслужване;
  - е) еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила 7 дни (след разгласяването ѝ по приетия от ОбС начин)

**§ 2** Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определи от него длъжностни лица.

**§ 3** При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се извършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

**§ 7** Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени МС.